

**Naziv poduzetnika:** i-FASADE d.o.o.  
**Adresa:** Ćirila Kosovela 9, Rijeka, Hrvatska  
**Oznaka vlasništva:** Privatno  
**Matični broj:** 4317556  
**Šifra i naziv djelatnosti:** 4673 – trgovina na veliko drvom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom

Rijeka, 30.04.2019.

## **Bilješke uz financijske izvještaje za 2018. godinu**

### *Opis poslovanja i glavne aktivnosti:*

i-FASADE d.o.o. upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci dana 23.12.2014. U sklopu društva djeluje trgovina na veliko i malo specijaliziranim proizvodima za fasade, fasadne sustave, boje i ostale materijale.

Prosječan broj zaposlenih na kraju razdoblja je 6 zaposlenika.

### *Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja:*

Financijska izvješća sastavljaju se uz primjenu temeljnih računovodstvenih pretpostavki neograničenog vremena poslovanja društva i nastanka događaja tj. prikazivanje poslovnih događaja u trenutku nastanka, a ne tijeka novca.

Financijska izvješća sastavljena su u skladu s HSFI. Osnova mjerenja stavaka je trošak nabave (povijesni trošak).

### *Sažetak značajnih računovodstvenih politika:*

#### **I. Politika iskazivanja dugotrajne nematerijalne imovine**

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog računovodstvenog standarda 5 – Dugotrajna nematerijalna imovina, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine priznaju se ukoliko su zadovoljeni uvjeti propisani točkom 5. Hrvatskog računovodstvenog standarda 5. – Dugotrajna nematerijalna imovina, odnosno

- a) Vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini priteći poduzetniku,
- b) Trošak nabave te imovine može se pouzdano utvrditi, te
- c) Pojedina nabavna vrijednost imovine je veća od 3500 kuna.

#### **II. Politika iskazivanja dugotrajne materijalne imovine**

Sredstva dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao imovina ukoliko:

- a) je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa sredstvom priteći u društvo,
- b) trošak sredstva može se pouzdano izmjeriti, te
- c) je pojedinačna vrijednost sredstva veća od 3500 kuna.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine manja od 3500 kuna evidentiraju se kao sitan inventar, te jednokratno otpisuju prilikom stavljanja sredstva u uporabu.

Dugotrajna materijalna imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama iskazuje se po trošku nabave.

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove uporabe.

Dobici/gubici proizašli iz prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao prihod/rashod tekućeg razdoblja (neto princip).

Obračun amortizacije provodi se linearnom (ravnomjernom) metodom za svako sredstvo pojedinačno. Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedni nakon mjeseca u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu.

Trošak amortizacije za prodanu, darovanu na drugi način otuđenu ili uništenu dugotrajnu materijalnu imovinu priznaje se kao rashod do kraja mjeseca u kojem su sredstva dugotrajne materijalne imovine bila u upotrebi.

Dugotrajna se imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

### **III. Politika iskazivanja kratkotrajnih potraživanja**

Potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podatka o njegovoj vrijednosti.

Prilikom naplate potraživanja nastale razlike s naslova tečajnih razlika knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Otvorena potraživanja od kupaca iz inozemstva na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode razdoblja.

Potraživanja od kupaca, za koja postoje saznanja o nemogućnosti naplate vrijednosno se usklađuju sukladno odluci Uprave.

### **IV. Politika iskazivanja zaliha**

Zalihe sirovina, materijala, trgovačke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma iskazuju se u poslovnim knjigama temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe, odnosno po:

- trošku nabave ili
- po neto utrživoj vrijednosti

ovisno o tome što je niže.

Trošak zaliha priznaje se kao rashod kada i odnosni prihodi.

Koristi se sustav periodičnog popisa zaliha. Trošak zaliha određuje se metodom prosječnih ponderiranih cijena.

### **V. Politika iskazivanja novca u blagajni i banci**

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutom jedinicom (HRK).

Devizna sredstva u bankama i u blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutoj jedinici (HRK) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan bilance.

### **VI. Politika iskazivanja plaćenih troškova budućeg razdoblja**

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnosi na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja.

### **VII. Politika iskazivanja dugoročnih obveza**

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Pod dugoročnim se obvezama podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci od datuma izrade financijskih izvještaja. Klasifikacija dugoročnih i kratkoročnih obveza provodi se na svaki dan bilance.

Otvorene obveze iskazane u stranoj valuti, na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode Društva.

### **VIII. Politika iskazivanja kratkoročnih obveza**

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Kratkoročne obveze predstavljaju obveze s rokom dospelja kraćim od 12 mjeseci.

Otvorene obveze iskazane u stranoj valuti, na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode Društva.

## IX. Politika iskazivanja prihoda

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza, kada ti priljevi imaju za posljedicu povećanje kapitala, osim povećanja kapitala koje se odnosi na unose od strane sudionika u kapitalu.

**Prihodi s naslova prodaje robe i proizvoda**, priznaju se u skladu s odredbama točke 24. HSFI-a 15. ukoliko:

- Su na kupca preneseni svi veći rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima ili robom;
- Društvo ne zadržava sudjelovanje u upravljanju do stupnja koji se može povezati s vlasništvom, niti učinkovito kontrolira prodaju proizvoda ili robe;
- Je moguće pouzdano utvrditi svotu prihoda;
- Je vjerojatno da će se prodani proizvodi ili robe naplatiti, te
- Ako je moguće pouzdano utvrditi troškove koji su nastali ili koji će nastati u vezi s prodajom.

**Prihodi s naslova prodaje usluga** čiji je ishod moguće pouzdano utvrditi obračunavaju se prema stupnju dovršenosti transakcije na dan bilance. Prihodi s naslova pruženih usluga priznaju se u skladu s točkom 26. HSFI-a 15 ako:

- Je moguće pouzdano utvrditi prihode
- Postoji vjerojatnost naplate
- Je moguće pouzdano izmjeriti stupanj dovršenosti transakcije,
- Se mogu pouzdano utvrditi troškovi nastali u vezi s tim uslugama i troškovi potrebni za dovršenje usluga.

## X. Politika iskazivanja rashoda

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje o obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se evidentiraju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 – Rashodi.

Politika priznavanja rashoda:

- a) Rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstava ili povećanje obveza što je moguće pouzdano izmjeriti;
- b) Rashodi imaju izravnu povezanost između nastalih troškova i pozicija prihoda;
- c) Kada se očekuje postizanje prihoda u više slijedećih obračunskih razdoblja, priznavanje rashoda obavlja se postupkom razumne alokacije na obračunska razdoblja;
- d) Rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju kada izdatak ne ostvaruje buduću ekonomsku korist, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija u bilanci;
- e) Rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju i onda kada je nastala obveza, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija

## XI. Politika iskazivanja poreza na dobit

**Dobit / gubitak prije oporezivanja** utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

**Obveza poreza na dobit (tekući porez)** utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit.



## Bilješke uz pozicije bilance

### AKTIVA

#### Dugotrajna imovina

#### Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Pregled dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine iskazan po trošku nabave i otpisanosti je kako slijedi:

Opis	Nabavna vrijednost	Ispravak vrijednosti	Sadašnja vrijednost
Ulaganja na tuđoj imovini	63.277	9.292	53.985
Oprema	19.453	17.715	1.738
Teretna vozila i inventar	256.907	112.743	144.164
Ukupno	339.637	139.750	199.887

Obračun amortizacije provodi se linearnom (ravnomjernom) metodom za svako sredstvo pojedinačno. Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu. Sukladno Zakonu o porezu na dobit koriste se redovne stope amortizacije.

Depozit za poslovni prostor iznosi 37.525 kn.

#### Kratkotrajna imovina

##### Zalihe

Zalihe se odnose na zalihe robe u trgovini u iznosu od 369.886 kn.

##### Potraživanja

Na dan 31. prosinca struktura potraživanja je:

Opis	2017	2018
Potraživanja od kupaca	327.013	334.919
Ispravak vrijednosti potraživanja		
Potraživanja od povezanih društava	0	0
Potraživanja od društava u kojima postoje sudjelujući interesi	0	0
Ostala potraživanja	325	7.539
Potraživanja od zaposlenika i članova	0	0
Potraživanja od države	10.627	10.663
Ukupno	337.965	353.121

Za potraživanja od kupaca se ne očekuju problemi u naplati.

#### Kratkotrajna financijska imovina

Kratkotrajna financijska imovina odnosi se na dane zajmove u iznosu 195.476 kn.

Za dane zajmove obračunate su zakonske kamate i priznate u računu dobiti i gubitka.

#### Novac u blagajni i banci

Opis	Kn	%
Novac u banci i blagajni	969	100
Ukupno	969	100

### *Plaćeni troškovi budućeg razdoblja*

Unaprijed plaćeni troškovi iznose 2.887 kn i odnose se na unaprijed plaćene troškove reklame za 2019. godinu.

## **PASIVA**

### *Kapital i rezerve*

Upisani temeljni kapital iznosi 20.000 kn.

Kapitalne rezerve iznose 91.725 kn.

### *Preneseni gubitak*

Preneseni gubitak iz 2015. i 2017. godine iznosi 403.702 kn.

### *Gubitak poslovne godine*

Gubitak poslovne iznosi 448.873 kn.

### *Dugoročne obveze*

Na dan bilance dugoročne obveze iznose 159.526 kn i odnose se na dugoročni financijski leasing za nabavu teretnog vozila.

### *Kratkoročne obveze*

Struktura kratkoročnih obveza na dan 31.12.2018. je sljedeća:

Opis	kn	%
Obveze s osnova zajmova od članova društva	0	0
Obveze prema kreditnim institucijama - kredit Zagrebačke banke	336.930	19
Obveze prema dobavljačima	1.204.024	69
Primljeni predujmovi	57.437	3
Obveze prema zaposlenima	32.675	2
Obveze prema državi	90.339	5
Obveze prema izdavateljima kreditnih kartica	1.805	0
Ostale kratkoročne obveze	17.865	1
<b>Ukupno</b>	<b>1.741.075</b>	<b>100</b>

Obveze prema radnicima odnose se na plaću za prosinac i dio plaće za studeni, a obveze prema državi na dan bilance odnose se na obveze za PDV te na poreze i doprinose iz plaće i na plaću za studeni i prosinac.

## Bilješke uz pozicije računa dobiti i gubitka

### PRIHODI

Struktura prihoda na dan 31.12.2018. je:

OPIS	kn	%
Prihodi od prodaje	3.543.418	96,43
Prihodi od kamata	4.488	0,12
Prihodi od tečajnih razlika	209	0,01
Ostali prihodi	126.270	3,44
Ukupno	3.674.385	100,00

Prihodi s naslova prodaje robe i proizvoda, priznaju se u skladu s odredbama točke 24. HSFI-a 15. ukoliko:

- Su na kupca preneseni svi veći rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima ili robom;
- Društvo ne zadržava sudjelovanje u upravljanju do stupnja koji se može povezati s vlasništvom, niti učinkovito kontrolira prodaju proizvoda ili robe;
- Je moguće pouzdano utvrditi svotu prihoda;
- Je vjerojatno da će se prodani proizvodi ili robe naplatiti, te

Ako je moguće pouzdano utvrditi troškove koji su nastali ili koji će nastati u vezi s prodajom.

### RASHODI

Struktura rashoda na dan 31.12.2018. je:

OPIS	kn	%
Troškovi sirovina i materijala	89.662	2
Troškovi prodane robe	2.796.084	68
Ostali vanjski troškovi	540.785	13
Neto plaće i nadnice	326.285	8
Troškovi poreza i doprinosi iz plaća	101.222	2
Doprinosi na plaće	58.330	1
Amortizacija	77.035	2
Ostali troškovi poslovanja	77.112	2
Ostali poslovni rashodi	18.201	0
Kamate	38.084	1
Tečajne razlike	458	0
Ukupno	4.123.258	100

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se evidentiraju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 – Rashodi.

**i-FASADE**  
d.o.o. za trgovinu, Rijeka